



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 05. 2018

№ 268-ПП

Об утверждении Порядка выпуска, выдачи и обслуживания единой городской карты Севастополя, а также правил пользования единой городской картой Севастополя при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя

В соответствии с Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», распоряжением Правительства Севастополя от 15.06.2017 № 248-РП «О создании инфраструктуры использования в городе Севастополе единой городской карты Севастополя и безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя» в связи с заключением инвестиционного договора на создание и эксплуатацию инфраструктуры использования в городе Севастополе единой городской карты Севастополя (далее – ЕГКС) и безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Правила пользования ЕГКС при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту труда и социальной защиты населения города Севастополя (Борисенко С.В) совместно с Департаментом транспорта

003960

и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя (Титов И.В.) до 01.08.2018 разработать и представить на утверждение Правительству Севастополя Порядок предоставления из бюджета города Севастополя субсидии перевозчикам на возмещение недополученных доходов, возникших в результате осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа, а также предоставления мер социальной поддержки при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя по регулируемым тарифам по маршрутам на территории города с учетом внедрения ЕГКС.

3. Главному управлению информатизации и связи города Севастополя (Горобцов А.В.) разработать и в установленном порядке утвердить Регламент информационно-технологического взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя, государственных учреждений города Севастополя, являющихся участниками выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, и Оператора ЕГКС.

4. Определить:

4.1. Департамент труда и социальной защиты населения города Севастополя ответственным за прием заявлений о выдаче персонифицированных ЕГКС в районных управлениях труда и социальной защиты населения города Севастополя и подготовку административного регламента «Формирование пакета документов, необходимых для получения ЕГКС жителями Севастополя, имеющими право на получение мер социальной поддержки».

4.2. Департамент образования города Севастополя ответственным за подготовку административного регламента «Формирование пакета документов, необходимых для получения ЕГКС учащимися и студентами образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования».

4.3. Главное управление информатизации и связи города Севастополя ответственным за:

- прием заявлений о выдаче персонифицированных ЕГКС в территориально-обособленных структурных подразделениях (офисах и центрах доступа) государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополь» и через официальный интернет-портал государственных и муниципальных услуг города Севастополя;

- организацию защищенного межсетевого взаимодействия информационных систем исполнительных органов государственной власти города Севастополя и государственных учреждений города Севастополя,

являющихся участниками выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, с Оператором ЕГКС.

5. Департаменту общественных коммуникаций города Севастополя (Беркович О.А.):

- оказывать содействие Оператору ЕГКС в распространении и пополнении неперсонифицированных ЕГКС через киоски Государственного унитарного предприятия города Севастополя «Агентство «СОЮЗПЕЧАТЬ»;

- обеспечить публикацию на официальном сайте Правительства Севастополя даты начала приема заявлений о выдаче персонифицированных ЕГКС.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Базарова В.В.

Губернатор города Севастополя



Д.В.Овсянников

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 03.05.2018 № 268-ПП

Порядок
выпуска, выдачи и обслуживания единой городской карты Севастополя

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует выпуск, выдачу и обслуживание единой городской карты Севастополя.

1.2. Термины, используемые для целей настоящего Порядка, и их определения:

1) единая городская карта Севастополя (далее – ЕГКС) – материальный носитель с чипом (интегральной схемой), возможностью записи и использования электронных приложений, в том числе через бесконтактный интерфейс, содержащий размещенные на нем в визуальной (графической) и электронной формах идентификатор и приложения.

ЕГКС выпускается в персонифицированной (далее – персонифицированная ЕГКС) и неперсонифицированной (далее – неперсонифицированная ЕГКС) формах.

Для лиц до 7 лет использование ЕГКС не предусматривается (кроме начавших обучение в образовательных учреждениях начального общего образования);

2) оператор ЕГКС – термин применяется в значении, определенном для понятия «оператор информационной системы» в Федеральном законе от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В соответствии с инвестиционным договором, заключенным между городом Севастополем и ООО «Единая городская карта Севастополя», от 13.09.2017 «На создание и эксплуатацию инфраструктуры использования в городе Севастополе ЕГКС и безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя» в течение срока его исполнения оператором ЕГКС является Инвестор;

3) перевозчики – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории города Севастополя регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городском и пригородном

сообщении, водным транспортом (за исключением такси), и принимающие (обслуживающие) ЕГКС на основании договоров, заключенных с оператором ЕГКС;

4) транспорт города Севастополя – автомобильный транспорт, осуществляющий городские и/или пригородные перевозки, городской наземный электрический транспорт, водный транспорт (за исключением такси), находящиеся во владении у перевозчиков;

5) инфраструктура – совокупность технических и программных средств, а также средств связи, предназначенных для обеспечения использования в городе Севастополе ЕГКС и безналичной оплаты проезда пассажиров, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении перевозок транспортом города Севастополя;

6) партнеры ЕГКС – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие прием (обслуживание) ЕГКС для учета, оплаты товаров (работ, услуг), предоставления скидок и иных действий, совершенных с использованием ЕГКС;

7) банки-эмитенты ЕГКС – кредитные организации, принимающие на основании договоров, заключенных с оператором ЕГКС, участие в выпуске (изготовлении) и выдаче персонифицированных ЕГКС;

8) уполномоченные органы (учреждения) – исполнительные органы государственной власти города Севастополя, государственные учреждения города Севастополя, осуществляющие подготовку и представление оператору ЕГКС информации для выпуска персонифицированных ЕГКС, прием и хранение оригиналов заявлений о выдаче персонифицированных ЕГКС физическим лицам, в том числе имеющим в соответствии с федеральным законодательством или законодательством города Севастополя право на получение мер социальной поддержки города Севастополя, а также оказывающие содействие в организации подключения Инфраструктуры к сетям электропитания и связи;

9) коммерческие агенты – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию (распространение) неперсонифицированных ЕГКС на основании договоров, заключенных с оператором ЕГКС;

10) операторы платежных сервисов – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие пополнение баланса приложений ЕГКС на основании договоров, заключенных с оператором ЕГКС;

11) держатели ЕГКС (держатели персонифицированной ЕГКС) – физические лица, получившие в пользование ЕГКС (персонифицированную ЕГКС) в установленном порядке;

12) заявитель – житель города Севастополя, подавший заявление установленной формы о выдаче персонифицированной ЕГКС;

13) идентификатор ЕГКС – уникальная последовательность символов, записанная на ЕГКС в визуальной и электронной формах, содержащая информацию о номере ЕГКС. В визуальной форме идентификатор

повторяется в виде номера ЕГКС, записанного цифрами, и штрих-кода с префиксом и контрольной суммой;

14) приложение ЕГКС – уникальная последовательность символов, записанная на ЕГКС в электронной форме с использованием области памяти ЕГКС, предназначенной для хранения служебной информации приложения;

15) транспортное приложение – электронное приложение, обеспечивающее возможность учета безналичной оплаты и фактически оказанных транспортом города Севастополя транспортных услуг;

16) банковское приложение – электронное приложение, обеспечивающее использование банковского счета в банке-эмитенте ЕГКС в целях осуществления расчетов и получения банковских услуг держателем ЕГКС. Банковское приложение является национальным платежным инструментом (по желанию держателя персонифицированной ЕГКС банковское приложение может быть активировано);

17) стоп-лист – список, в котором содержится информация о ЕГКС, приложениях ЕГКС, подлежащих блокированию. При попытке выполнения любой операции с использованием ЕГКС или приложения ЕГКС, находящихся в стоп-листе, соответствующие ЕГКС или приложение ЕГКС блокируются.

1.3. Взаимодействие уполномоченных органов (учреждений) и оператора ЕГКС осуществляется на основании Регламента информационно-технологического взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя, государственных учреждений города Севастополя, являющихся участниками выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, и оператора ЕГКС.

2. Неперсонифицированная ЕГКС

2.1. Неперсонифицированная ЕГКС выпускается оператором ЕГКС для:

- 1) неопределенного круга лиц;
- 2) учащихся образовательных учреждений начального, основного и среднего общего образования, находящихся на территории города Севастополя, имеющих лицензию на образовательную деятельность и ее государственную аккредитацию.

2.2. С использованием неперсонифицированной ЕГКС обеспечиваются:

- 1) учет перевозчиками проезда держателей ЕГКС на транспорте города Севастополя и его безналичной оплаты;
- 2) возможность участия в программах лояльности партнеров ЕГКС, в том числе получение скидок, установленных партнерами ЕГКС для держателей ЕГКС.

2.3. Неперсонифицированная ЕГКС содержит идентификатор ЕГКС и транспортное приложение.

2.4. Тип (материал) носителя неперсонифицированной ЕГКС, состав

информации, размещаемой на неперсонифицированной ЕГКС, и срок действия неперсонифицированной ЕГКС определяются оператором ЕГКС.

2.5. Неперсонифицированная ЕГКС распространяется на основе договора с оператором ЕГКС путем продажи активированных ЕГКС:

1) учащимся общеобразовательных организаций начального, основного и среднего общего образования – перевозчиками – государственными унитарными предприятиями по предъявлению документов, подтверждающих обучение учащегося в общеобразовательной организации начального, основного или среднего образования;

2) неопределенному кругу лиц – коммерческими агентами и перевозчиками.

Стоимость услуги активации ЕГКС устанавливается оператором ЕГКС по согласованию с Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя.

3. Персонифицированная ЕГКС

3.1. Персонифицированная ЕГКС выпускается для подавших в установленном порядке заявление о выдаче персонифицированной ЕГКС (приложение № 1 к настоящему Порядку) жителей города Севастополя, имеющих право на получение мер социальной поддержки города Севастополя, а также для иных жителей города Севастополя в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. С использованием персонифицированной ЕГКС дополнительно к возможностям, установленным для неперсонифицированной ЕГКС в пункте 2.2 настоящего Порядка, обеспечиваются:

1) возможность получения держателем персонифицированной ЕГКС мер социальной поддержки города Севастополя, в том числе при проезде на транспорте города Севастополя, при наличии у него соответствующих прав;

2) возможность получения держателем персонифицированной ЕГКС на банковский счет, связанный с персонифицированной ЕГКС, выплат из бюджета города Севастополя при наличии у держателя персонифицированной ЕГКС права на такие выплаты;

3) персонифицированный учет перевозчиками предоставленных мер социальной поддержки при проезде на транспорте города Севастополя;

4) получение иных возможностей, определяемых партнерами ЕГКС и банками-эмитентами.

3.3. Срок действия персонифицированной ЕГКС с даты выпуска составляет 5 лет.

Срок действия транспортного приложения на персонифицированной ЕГКС устанавливается:

1) для лиц, имеющих не возобновляемое (не продлеваемое) право на получение мер социальной поддержки, – равным сроку действия прав заявителя на получение соответствующих мер социальной поддержки, но не более срока действия ЕГКС;

2) для лиц, имеющих бессрочное (пожизненное) или возобновляемое (продлеваемое) право на получение мер социальной поддержки, – равным сроку действия ЕГКС. В случае утраты права на меры социальной поддержки действие транспортного приложения приостанавливается на основании информации уполномоченного органа (учреждения). При получении сведений о продлении права на меры социальной поддержки, в том числе по бесплатному проезду, действие транспортного приложения восстанавливается оператором ЕГКС в течение одного рабочего дня с момента получения данной информации от уполномоченного органа (учреждения).

Информация о сроке действия права заявителя на получение мер социальной поддержки города Севастополя определяется уполномоченными органами (учреждениями) при формировании заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС и представляется оператору ЕГКС.

3.4. Персонифицированная ЕГКС содержит идентификатор ЕГКС, транспортное приложение и банковское приложение.

Выбор банка-эмитента осуществляется заявителем при оформлении заявления из перечня банков, заключивших договоры с оператором ЕГКС.

Перечень банков-эмитентов рассылается оператором ЕГКС по мере внесения в него изменений в уполномоченные органы (учреждения).

3.5. Для получения персонифицированной ЕГКС (далее – государственная услуга) заявители обращаются:

1) лица, являющиеся получателями мер социальной поддержки города Севастополя, – в районные управления Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя по месту жительства заявителя или в территориально-обособленные структурные подразделения (офисы и центры доступа) государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополь» или через региональный портал государственных услуг города Севастополя с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) учащиеся и студенты очной формы обучения, обучающиеся в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования, находящихся на территории города Севастополя, имеющих лицензию на образовательную деятельность и ее государственную аккредитацию (далее – учащиеся и студенты очной формы обучения), – в территориально-обособленные структурные подразделения (офисы и центры доступа) государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополь» или через региональный портал государственных услуг города Севастополя по выбору заявителя с заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) иные лица – в банк-эмитент ЕГКС.

3.6. Подача заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС осуществляется для лиц, достигших 18 лет, – заявителем лично либо его

представителем, осуществляющим полномочия в силу предписания закона или по доверенности, а для лиц, не достигших 18 лет, – только в силу предписания закона (далее – представитель).

3.7. Заявитель при обращении с заявлением о выдаче персонифицированной ЕГКС предъявляет один из документов, удостоверяющих личность заявителя и место его жительства, действительный в соответствии с законодательством Российской Федерации на момент подачи заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС, а также документы, перечень которых определяется административными регламентами, утвержденными уполномоченными органами (учреждениями), предоставляющими данную государственную услугу, в том числе:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации;
- 3) паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- 4) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; вид на жительство; иные документы, установленные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;
- 5) иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность российского гражданина на территории Российской Федерации.

3.8. Представитель дополнительно предъявляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность представителя;
- 2) при представлении лиц, не получивших паспорт гражданина Российской Федерации в связи с недостижением ими возраста 14 лет, – свидетельство о рождении или документ, подтверждающий факт рождения и регистрации рождения, выданный в установленном порядке (в случае рождения на территории иностранного государства);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя по представлению заявителя, оформленный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Проект заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС формируется работником уполномоченного органа (учреждения), в который обращается заявитель (представитель), на основе имеющихся у уполномоченного органа (учреждения) сведений, а также сведений и документов, представленных заявителем (представителем).

Заявитель (представитель) своей подписью на заявлении о выдаче

персонифицированной ЕГКС подтверждает достоверность указанных в нем сведений.

3.10. При личном обращении заявителя для подачи заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС заявителю работником уполномоченного органа (учреждения), в который обращается заявитель, бесплатно предоставляется услуга по фотографированию для размещения фотографии на персонифицированной ЕГКС.

При обращении для подачи заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС представителя или при обращении за получением персонифицированной ЕГКС через портал государственных услуг представляется актуальная фотография заявителя в электронной форме согласно требованиям, установленным приложением № 3 к настоящему Порядку.

3.11. После подписания заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС заявителем (представителем), работником уполномоченного органа (учреждения), в который обращается заявитель (представитель), проводится форматно-логическая проверка правильности и полноты заполнения заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС и представленных документов, в том числе:

- 1) заполнения обязательных полей;
- 2) соответствия данных о личности, указанных в заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС, данным в документах, удостоверяющих личность;
- 3) соответствия данных о месте жительства в городе Севастополе, указанных в заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС, данным в документах, удостоверяющих личность заявителя, содержащих сведения о месте жительства заявителя в городе Севастополе, или документах, содержащих сведения о месте жительства заявителя в городе Севастополе (в случае представления документа, подтверждающего место жительства в городе Севастополе);
- 4) если заявителем является лицо, указанное в подпункте 2 пункта 3.5, – соответствия данных о личности, указанных в документе, подтверждающем факт обучения, данным, указанным в документах, удостоверяющих личность, и соответствия данных об образовательном учреждении, указанных в заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС, данным об образовательном учреждении, выдавшем документ, подтверждающий факт обучения заявителя в образовательном учреждении;
- 5) соответствия льготной категории заявителя, указанной в заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС, и имеющейся у него фактически;
- 6) контрольных соотношений в страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации;
- 7) наличия информации о выбранном банке-эмитенте ЕГКС;
- 8) наличия информации о месте получения ЕГКС;

9) наличия контактной информации заявителя (представителя).

Подписанное заявителем (представителем) заявление о выдаче персонифицированной ЕГКС заверяется подписью работника уполномоченного органа (учреждения) и преобразуется им в электронную форму.

После оформления заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС, заявителю выдается памятка по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с указанием номера принятого заявления, даты приема заявления, места получения ЕГКС.

3.12. Оригинал заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС остается в уполномоченном органе (учреждении).

3.13. Электронная форма заявления и информация, необходимая для выпуска персонифицированной ЕГКС (в том числе фотография), передаются другим участникам выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС в порядке, установленном Регламентом информационно-технологического взаимодействия исполнительных органов государственной власти города Севастополя, государственных учреждений города Севастополя, являющихся участниками выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, и оператора ЕГКС.

Электронная форма заявления лиц, являющихся получателями мер социальной поддержки города Севастополя, и информация, необходимая для выпуска персонифицированной ЕГКС, перед передачей оператору ЕГКС проверяются на соответствие информации, имеющейся в распоряжении Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя.

Электронная форма заявления учащихся и студентов очной формы обучения и информация, необходимая для выпуска персонифицированной ЕГКС, перед передачей оператору ЕГКС проверяются на соответствие информации, имеющейся в распоряжении уполномоченных органов (учреждений).

3.14. При приеме заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС заявителю, являющемуся получателем мер социальной поддержки города Севастополя, при наличии у него права на бесплатный проезд на транспорте города Севастополя (за исключением такси) выдается временная карта (временный социальный проездной билет), действительная в течение 30 дней с момента первого использования в транспорте города Севастополя при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя и его место жительства.

Номер выданной временной карты указывается в заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС.

3.15. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС являются:

1) наличие у заявителя персонифицированной ЕГКС с размещенным на ней транспортным приложением, обеспечивающим учет бесплатного проезда при осуществлении регулярных перевозок транспортом города Севастополя, ранее выданной заявителю в соответствии с настоящим Порядком;

2) неполучение заявителем (представителем) персонифицированной ЕГКС, выпущенной на основании уже поданного ранее заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС, в течение установленного срока хранения (три месяца с даты выпуска ЕГКС);

3) непредставление заявителем сведений, обязательных при заполнении заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС;

4) представление заявителем недействительных, противоречивых или недостоверных документов или сведений;

5) непредставление заявителем при личном обращении для подачи заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка, либо подача заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

6) обращение заявителя в уполномоченный орган (учреждение), не осуществляющий прием заявлений о выдаче персонифицированной ЕГКС категории жителей города Севастополя, к которой относится заявитель в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

7) обращение за выдачей персонифицированной ЕГКС лица, не относящегося ни к одной из категорий, установленным в пункте 3.5 настоящего Порядка;

8) несоответствие формы заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку;

9) недееспособность лица, подающего заявление о выдаче персонифицированной ЕГКС.

3.16. Персонификация ЕГКС производится путем:

1) размещения графической информации на ЕГКС оператором ЕГКС;

2) привязки идентификатора ЕГКС к персональным данным заявителя, учитываемым и хранящимся в информационных системах уполномоченных органов (учреждений) или банках-эмитентах, передаваемым оператору ЕГКС уполномоченными органами (учреждениями) или банками-эмитентами в соответствии с Регламентом взаимодействия с оператором ЕГКС.

3.17. Графический дизайн персонифицированной ЕГКС, в том числе выдаваемой гражданам, являющимся получателями мер социальной поддержки города Севастополя, вид отдельных элементов графического дизайна устанавливаются оператором ЕГКС по согласованию с банком-эмитентом ЕГКС.

3.18. При персонификации ЕГКС в соответствии с:

1) подпунктом 1 пункта 3.16 настоящего Порядка на материальном носителе персонифицированной ЕГКС подлежат размещению следующие визуальные сведения о держателе персонифицированной ЕГКС:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;

- фотография;

2) подпунктом 2 пункта 3.16 настоящего Порядка на материальном носителе ЕГКС визуальная персональная информация не размещается.

3.19. Оригиналы заявлений о выдаче персонифицированной ЕГКС (один экземпляр) подлежат хранению в архивах уполномоченных органов (учреждений) в течение 5 лет со дня их подачи заявителем. Сроки хранения оригиналов заявлений, оформленных в банках-эмитентах определяются банком-эмитентом.

3.20. В случае подачи заявления о выдаче персонифицированной ЕГКС в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.5 настоящего Порядка процедура выпуска персонифицированной ЕГКС определяется банком-эмитентом ЕГКС в соответствии с договором банка-эмитента ЕГКС с оператором ЕГКС.

Информация, необходимая для обслуживания персонифицированной ЕГКС, выпущенной банком-эмитентом ЕГКС, передается указанным банком-эмитентом ЕГКС оператору ЕГКС.

3.21. Выпуск и доставка персонифицированной ЕГКС производятся в место выдачи (банк-эмитент ЕГКС) не позднее 30 календарных дней с даты подачи заявления о выдаче персонализированной ЕГКС.

3.22. Хранение персонифицированной ЕГКС в месте выдачи (банке-эмитенте ЕГКС) осуществляется до ее выдачи заявителю (представителю), но не более трех месяцев с даты выпуска.

3.23. Выдача персонифицированной ЕГКС с размещенным на ней банковским приложением производится в соответствии с требованиями законодательства в клиентском подразделении банка-эмитента ЕГКС, указанном заявителем в своем заявлении о выдаче персонифицированной ЕГКС.

3.24. Персонифицированная ЕГКС заменяется в следующих случаях:

1) истечение срока действия ЕГКС, ранее выданной держателю персонифицированной ЕГКС;

2) несоответствие информации, зафиксированной на персонифицированной ЕГКС, текущей информации о держателе персонифицированной ЕГКС;

3) невозможность использования персонифицированной ЕГКС по назначению вследствие физического повреждения и (или) повреждения электронной памяти;

4) утрата, хищение банковского персонального идентификационного номера (PIN-кода);

5) отнесение держателя персонифицированной ЕГКС, не являвшегося при ее выдаче получателем мер социальной поддержки города Севастополя, к получателю мер социальной поддержки города Севастополя.

3.25. Извещение держателя персонифицированной ЕГКС о необходимости ее замены в связи с истечением срока ее действия осуществляется способом рассылки сообщений на мобильный телефон, на адрес электронной почты или иным способом уведомления оператором ЕГКС

и банком-эмитентом ЕГКС.

3.26. Замена персонифицированной ЕГКС в случаях, указанных в пункте 3.24 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления держателя персонифицированной ЕГКС (представителя) о выдаче ЕГКС с указанием причин замены персонифицированной ЕГКС.

Заявление о замене персонифицированной ЕГКС представляет собой заявление о выдаче персонифицированной ЕГКС с отметкой о причине замены (далее – заявление о замене персонифицированной ЕГКС).

3.27. Подача заявления о замене персонифицированной ЕГКС осуществляется держателем персонифицированной ЕГКС (представителем) с предъявлением документов, указанных в пунктах 3.7 и 3.8 настоящего Порядка, в соответствии с пунктами 3.5, 3.9, 3.11 и 3.12 настоящего Порядка.

3.28. В случае хищения или утери персонифицированной ЕГКС держатель персонифицированной ЕГКС обращается по телефону или лично в банк-эмитент ЕГКС, который блокирует банковское приложение персонифицированной ЕГКС и разъясняет обратившемуся держателю персонифицированной ЕГКС его возможные дальнейшие действия.

3.29. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления о замене персонифицированной ЕГКС являются:

- 1) неуказание заявителем (представителем) причин замены персонифицированной ЕГКС;
- 2) непредставление заявителем (представителем) сведений, обязательных при заполнении заявления о замене персонифицированной ЕГКС;
- 3) представление заявителем (представителем) противоречивых или недостоверных сведений, документов, в том числе утративших силу;
- 4) непредставление заявителем (представителем) документов, указанных в пунктах 3.7 и 3.8 настоящего Порядка, либо подача заявления о замене персонифицированной ЕГКС от имени держателя персонифицированной ЕГКС не уполномоченным на то лицом;
- 5) обращение заявителя (представителя) с нарушением требований, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- 6) обращение за предоставлением услуги лица, не являющегося заявителем (представителем) в соответствии с настоящим Порядком.

3.30. При приеме заявления о замене персонифицированной ЕГКС заявителю, являющемуся получателем мер социальной поддержки города Севастополя, при наличии у него права на бесплатный проезд в транспорте города Севастополя выдается временная карта (временный социальный проездной билет), действительная в течение 30 дней с момента первого использования на транспорте города Севастополя при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя и место его жительства.

Номер выданной временной карты указывается в заявлении о замене персонифицированной ЕГКС и передается оператору ЕГКС в составе сведений заявления.

3.31. При изготовлении и персонификации персонифицированной

ЕГКС, выдаваемой взамен ранее выпущенной, обеспечивается сохранение всех приложений, размещенных на ранее выпущенной персонифицированной ЕГКС.

3.32. При выдаче персонифицированной ЕГКС взамен ранее выпущенной в течение одного рабочего дня информация о выдаче передается оператору ЕГКС для вывода из обращения ранее выпущенной заменяемой персонифицированной ЕГКС.

3.33. В случае возобновления продления срока действия права держателя ЕГКС на бесплатный проезд действие транспортного приложения возобновляется без замены персонализированной ЕГКС путем ее исключения из стоп-листа.

Сведения о необходимости возобновления действия транспортного приложения и причинах такой необходимости передаются оператору ЕГКС уполномоченными органами (учреждениями).

4. Обслуживание ЕГКС

4.1. Обслуживание ЕГКС осуществляется путем:

1) использования идентификатора:

- для визуального определения соответствия личности держателя персонифицированной ЕГКС сведениям, содержащимся в идентификаторе персонифицированной ЕГКС;

- информационными системами для определения прав держателя ЕГКС, сведения о которых хранятся в указанных информационных системах;

2) учета безналичной оплаты проезда пассажиров, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении регулярных перевозок транспортом города Севастополя.

Оператором ЕГКС обеспечивается возможность пополнения баланса ЕГКС операторами платежных сервисов;

3) использования банковского приложения для осуществления безналичных расчетов.

4.2. Перевозчики, партнеры ЕГКС, уполномоченные органы (учреждения), обеспечивающие предоставление мер социальной поддержки и услуг с использованием ЕГКС, обеспечивают:

1) идентификацию держателя ЕГКС и авторизацию ЕГКС (при необходимости);

2) при наличии у держателя ЕГКС необходимых прав – предоставление услуг, мер социальной поддержки;

3) сбор и передачу в информационную систему оператора ЕГКС информации о предоставленных с использованием ЕГКС услуг, мер социальной поддержки в соответствии с договором с оператором ЕГКС.

4.3. Порядок обслуживания банковского приложения персонифицированной ЕГКС определяется правилами банка-эмитента ЕГКС и платежных систем. Претензии держателей персонифицированной ЕГКС, связанные с функционированием банковского приложения, рассматриваются

банком-эмитентом ЕГКС.

4.4. Оператором ЕГКС ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, передаются в Департамент труда и социальной защиты населения города Севастополя данные об объемах предоставленных перевозчиками мер социальной поддержки на транспорте города Севастополя по каждому держателю ЕГКС, имеющему право на получение мер социальной поддержки, в формате, определенном Департаментом труда и социальной защиты населения города Севастополя по согласованию с оператором ЕГКС.

4.5. С целью учета адресности предоставленных мер социальной поддержки и оказания услуг, а также оценки социально-экономического развития города Севастополя информация о предоставленных мерах социальной поддержки, полученная оператором ЕГКС от перевозчиков, партнеров ЕГКС, уполномоченных органов (учреждений), организаций, обеспечивающих предоставление мер социальной поддержки и услуг с использованием ЕГКС согласно подпункту 3 пункта 4.2 настоящего Порядка, обрабатывается и учитывается по каждой ЕГКС с возможностью группировки по перевозчикам, партнерам ЕГКС, уполномоченным органам (учреждениям), организациям, обеспечивающим предоставление мер социальной поддержки и услуг с использованием ЕГКС. Результаты обработки и учета информации передаются по запросу оператором ЕГКС в Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя.

4.6. Держателю персонифицированной ЕГКС отказывается в предоставлении услуги, меры социальной поддержки с использованием предъявленной персонифицированной ЕГКС в следующих случаях:

1) истечения срока действия права держателя персонифицированной ЕГКС на получение услуги, меры социальной поддержки, за исключением случаев использования персонифицированной ЕГКС для участия держателя персонифицированной ЕГКС в программах лояльности Партнеров ЕГКС.

Порядок (правила) участия держателей персонифицированных ЕГКС в программах лояльности партнеров ЕГКС определяется партнерами ЕГКС. Претензии держателей ЕГКС, связанные с участием в программах лояльности партнеров ЕГКС, рассматриваются партнерами ЕГКС;

2) истечения срока действия ЕГКС или ее приложения;

3) нахождения ЕГКС в стоп-листе.

4.7. Партнер ЕГКС на основании договора с оператором вправе использовать логотип «Единая городская карта Севастополя» для информирования держателей ЕГКС о возможности использования ЕГКС для получения услуг у данного партнера ЕГКС, а также возможности участия в программах лояльности данного партнера ЕГКС.

5. Прекращение действия, изъятие ЕГКС, прекращение действия приложений ЕГКС

5.1. Действие ЕГКС, независимо от ее формы, прекращается при истечении срока ее действия.

5.2. Действие персонифицированной ЕГКС подлежит прекращению также:

- 1) при утрате, хищении персонифицированной ЕГКС;
- 2) в случае смерти держателя персонифицированной ЕГКС;
- 3) в случае подачи держателем ЕГКС заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

5.3. Действие транспортного приложения прекращается при:

- 1) регистрации держателя ЕГКС, имеющего право на получение мер социальной поддержки города Севастополя, по новому постоянному месту жительства за пределами территории города Севастополя;
- 2) истечении срока действия возобновляемого (продлеваемого) права на получение мер социальной поддержки.

5.4. Сведения о необходимости прекращения действия ЕГКС, транспортного приложения и причинах такой необходимости передаются оператору ЕГКС уполномоченными органами (учреждениями) на основании личного обращения держателя персонифицированной ЕГКС и информации организаций, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

5.5. Вывод персонифицированных ЕГКС, транспортного приложения из обращения оператором ЕГКС производится путем постановки в стоп-лист данных персонифицированной ЕГКС, транспортного приложения в течение одного дня с момента получения соответствующей информации.

5.6. Оператор ЕГКС обеспечивает передачу стоп-листов перевозчикам и банкам-эмитентам ЕГКС на ежедневной основе.

ЕГКС, транспортное приложение не подлежат обслуживанию перевозчиками и банками-эмитентами ЕГКС в случае нахождения сведений о данной ЕГКС в стоп-листах.

5.7. Персонифицированные ЕГКС с окончившимся сроком действия изымаются у держателей персонифицированных ЕГКС при замене на новые персонифицированные ЕГКС.

5.8. Порядок обслуживания стоп-листов в банковском приложении персонифицированной ЕГКС определяется правилами платежной системы.

5.9. Держатель персонифицированной ЕГКС имеет право отозвать согласие на обработку своих персональных данных путем обращения с соответствующим заявлением в порядке, установленном в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Подача заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных осуществляется держателем (представителем) персонифицированной ЕГКС с предъявлением документов, указанных в пунктах 3.7 и 3.8 настоящего Порядка. Информация об отзыве согласия на обработку персональных данных на ежедневной основе передается оператору ЕГКС, который осуществляет меры для прекращения обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе вносит персонифицированную ЕГКС держателя в стоп-листы для ее блокировки.

Отзыв согласия на обработку персональных данных не является

основанием для закрытия банковского счета в банке-эмитенте ЕГКС.

5.10. Изъятию должностными лицами, определяемыми Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Севастополя, подлежат персонифицированные ЕГКС у лиц, не обладающих правом на их использование (не принадлежащим им).

5.11. Изъятые персонифицированные ЕГКС передаются в банк-эмитент ЕГКС.

Персонифицированные ЕГКС, переданные банку-эмитенту ЕГКС, выводятся из обращения в соответствии с правилами платежной системы банка-эмитента.

Приложение № 1
к Порядку выпуска, выдачи и
обслуживания единой городской
карты Севастополя

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

О выдаче единой городской карты Севастополя (ЕГКС)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____ пол _____
(число, месяц, год)

сведения о гражданстве _____
(гражданство РФ, гражданство (подданство) другого
государства, отсутствие гражданства)

Место рождения _____
(страна, республика/край/область, район, населенный пункт)

Адрес места регистрации _____
(республика/ край/область, район, населенный пункт)

(почтовый индекс, улица, дом, строение, корпус, квартира)

Адрес фактического проживания
(в том числе адрес для
направления корреспонденции) _____
(республика/ край/область, район, населенный
пункт)

(почтовый индекс, улица, дом, строение, корпус, квартира)

Документ,
удостоверяющий
личность _____ серия _____ № _____ выдан « ____ » _____
(наименование)

(когда, кем выдан, код подразделения)

Телефон
мобильный _____ Телефон _____ Электронная
(контактный) _____ домашний _____ почта _____
(при наличии) (при наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС) _____

Сведения о наличии права на
получение мер социальной поддержки _____
(льготная категория с правом на бесплатный

проезд, срок действия льготы (для
бесплатного проезда в общественном
транспорте)

Причина подачи заявления:

Сведения о представителе заявителя

(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(документ, подтверждающий полномочия представителя: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(контактные данные представителя (почтовый индекс, адрес места жительства (регистрации), контактный телефон)

Выражаю свое согласие на выпуск персонифицированной ЕГКС с банковским приложением банка (далее – Банк):

Достоверность представленных сведений подтверждаю. О запрете на передачу карты другому лицу предупрежден(а).

Во исполнение пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я проинформирован(а), ознакомлен(а) и уведомлен(а) об условиях обработки персональных данных.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в целях выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение Департаментом труда и социальной защиты населения города Севастополя, Государственным казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополь», ООО «ЕГКС» и Банком.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Номер выданного временного
социального проездного билета

ЕГКС, изготовленную на основании данного заявления, прошу направить:

(указывается наименование пункта выдачи карт и его адрес)

Подпись заявителя / _____ (фамилия, инициалы)
представителя

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись лица, _____ (фамилия, инициалы)
принявшего заявление

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку выпуска, выдачи и
обслуживания единой городской
карты Севастополя

**Форма заявления о выдаче ЕГКС
для подачи заявления учащимися и студентами**

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

О выдаче единой городской карты Севастополя (ЕГКС)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения _____ пол _____
(число, месяц, год)

сведения о гражданстве _____
(гражданство РФ, гражданство (подданство) другого
государства, отсутствие гражданства)

Место рождения _____
(страна, республика/край/область, район, населенный пункт)

Адрес места регистрации _____
(республика/ край/область, район, населенный пункт)

_____ (почтовый индекс, улица, дом, строение, корпус, квартира)
Адрес фактического проживания
(в том числе адрес для
направления корреспонденции) _____
(республика/ край/область, район, населенный
пункт)

_____ (почтовый индекс, улица, дом, строение, корпус, квартира)
Документ,
удостоверяющий
личность _____ серия _____ № _____ выдан « ____ » _____
(наименование)

_____ (когда, кем выдан, код подразделения)

Телефон
мобильный _____ Телефон _____ Электронная
(контактный) _____ домашний _____ почта _____
(при наличии) (при

наличии)

Страховой номер индивидуального
лицевого счета (СНИЛС)

Сведения о наличии права на
получение мер социальной поддержки

(льготная категория с правом на бесплатный
проезд, срок действия льготы (для
бесплатного проезда в общественном
транспорте)

Причина подачи заявления:

Сведения о представителе заявителя

Учебное заведение (наименование):

номер студенческого билета

Курс / класс

Дата окончания учебы в учебном заведении

(месяц, год)

Сведения о представителе заявителя

(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

(документ, подтверждающий полномочия представителя: серия, номер, дата выдачи, кем
выдан)

(контактные данные представителя (почтовый индекс, адрес места жительства
(регистрации), контактный телефон)

Выражаю свое согласие на выпуск персонифицированной ЕГКС
с банковским приложением банка (далее – Банк):

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю. О запрете
на передачу карты другому лицу предупрежден(а).

Во исполнение пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006
г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я проинформирован(а), ознакомлен(а)
и уведомлен(а) об условиях обработки персональных данных.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в целях выпуска,
выдачи и обслуживания ЕГКС, включая их сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,
блокирование, уничтожение Департаментом труда
и социальной защиты населения города Севастополя, государственным
казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления

государственных и муниципальных услуг в городе Севастополь», ООО «ЕГКС» и Банком.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

Номер выданного временного
социального проездного билета _____

ЕГКС, изготовленную на основании данного заявления, прошу направить:

(указывается наименование пункта выдачи карт и его адрес)

Подпись заявителя / (фамилия, инициалы)
представителя

«___» _____ 20__ г.

Подпись лица, (фамилия, инициалы)
принявшего заявление

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Порядку
выпуска, выдачи и обслуживания
единой городской карты
Севастополя

Требования к фотографии,
предназначенной для размещения на единой городской карте Севастополя

Фотография для размещения на единой городской карте Севастополя должна представляться в электронной форме и соответствовать следующим требованиям:

1. Для кодирования изображения должен использоваться формат JPEG (ИСО/МЭК 10918-1:1994 и МСЭ-Т Рекомендации T.81 (ITU-T Rec. T.81)).

2. Для размещения на карте (ширина изображения – 20 мм, высота – 25 мм) фотография должна быть сохранена с разрешением 236 точек по ширине на 295 точек по высоте, что соответствует разрешению 300 точек на дюйм (dpi).

3. Размер файла с фотографией должен быть не более 150 Кб.

4. Цветовое пространство, используемое при кодировании данных изображения, должно быть 24-битным цветным пространством RGB, в котором на каждый пиксель приходится по 8 битов на каждый компонент цвета (красный, зеленый и синий).

Приложение № 4 к Порядку
выпуска, выдачи и обслуживания
единой городской карты
Севастополя

Памятка к заявлению о выдаче ЕГКС

Заявление о выдаче ЕГКС

от _____

ФИО заявителя (полностью)

оформлено в: _____,

(наименование учреждения)

дата оформления: _____.

Номер заявления: _____.

Пункт выдачи карты:

_____,

наименование пункта выдачи карты

_____.

(адрес пункта выдачи карты)

Номер выданного временного
социального проездного билета

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства Севастополя
от 03.05.2018 № 268-ПП

Правила пользования единой городской картой Севастополя при
осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом,
городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом
города Севастополя

1. Настоящие Правила регулируют вопросы пользования единой городской картой Севастополя при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя.

2. Термины, используемые для целей настоящих Правил, и их определения:

1) единая городская карта Севастополя (далее – ЕГКС) – материальный носитель с чипом (интегральной схемой), возможностью записи и использования электронных приложений, в том числе через бесконтактный интерфейс, содержащий размещенные на нем в визуальной (графической) и электронной формах идентификатор и приложения.

ЕГКС выпускается в персонифицированной (далее – персонифицированная ЕГКС) и неперсонифицированной (далее – неперсонифицированная ЕГКС) формах.

Для лиц до 7 лет использование ЕГКС не предусматривается (кроме начавших обучение в образовательных учреждениях начального общего образования);

2) оператор ЕГКС – термин применяется в значении, определенном для понятия «оператор информационной системы» в Федеральном законе от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В соответствии с инвестиционным договором, заключенным между городом Севастополем и ООО «Единая городская карта Севастополя», от 13.09.2017 «На создание и эксплуатацию инфраструктуры использования в городе Севастополе ЕГКС и безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении регулярных перевозок автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом, водным транспортом города Севастополя» в течение срока его исполнения оператором ЕГКС является инвестор;

3) перевозчики – юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории города Севастополя

регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в городском и пригородном сообщении, водным транспортом (за исключением такси) и принимающие (обслуживающие) ЕГКС на основании договоров, заключенных с оператором ЕГКС;

4) транспорт города Севастополя – автомобильный транспорт, осуществляющий городские и/или пригородные перевозки, городской наземный электрический транспорт, водный транспорт (за исключением такси), находящиеся во владении у перевозчиков;

5) инфраструктура – совокупность технических и программных средств, а также средств связи, предназначенных для обеспечения использования в городе Севастополе ЕГКС и безналичной оплаты проезда пассажиров, учета проданных билетов и совершенных поездок при осуществлении перевозок транспортом города Севастополя;

6) пользователи ЕГКС (пользователи персонифицированной ЕГКС) – физические лица, получившие в пользование ЕГКС (персонифицированную ЕГКС) в установленном порядке;

7) приложение ЕГКС – уникальная последовательность символов, записанная на ЕГКС в электронной форме с использованием области памяти ЕГКС, предназначенной для хранения служебной информации приложения;

8) транспортное приложение – электронное приложение, обеспечивающее возможность учета безналичной оплаты и фактически оказанных транспортом города Севастополя транспортных услуг;

9) банковское приложение – электронное приложение, обеспечивающее использование банковского счета в банке-эмитенте ЕГКС в целях осуществления расчетов и получения банковских услуг пользователем, банковское приложение является национальным платежным инструментом (по желанию держателя персонифицированной ЕГКС банковское приложение может быть активировано);

10) стоп-лист – список, в котором содержится информация о ЕГКС, приложениях ЕГКС, подлежащих блокированию. При попытке выполнения любой операции с использованием ЕГКС или приложения ЕГКС, находящихся в стоп-листе, соответствующие ЕГКС или приложение ЕГКС блокируются;

11) агенты – это юридические лица, привлекаемые по агентскому договору для распространения и пополнения баланса ЕГКС;

12) терминалы пополнения – электронные устройства для пополнения ЕГКС;

13) терминал учета оплаты – электронные устройства для учета оплаты ЕГКС.

3. Права и обязанности пользователей ЕГКС.

3.1. Приобретение ЕГКС пользователями на условиях, определенных Порядком выпуска, выдачи и обслуживания ЕГКС, установленным Правительством Севастополя (далее – Порядок), является подтверждением

полного и безусловного согласия пользователей с правилами ее использования.

3.2. Пользователи имеют право:

1) приобрести ЕГКС и стать добровольным участником инфраструктуры, обратившись в любой пункт ее продажи и пополнения, оплатив ее стоимость в соответствии с установленным тарифом;

2) производить пополнение ЕГКС денежными средствами, приобретая проездные билеты в размере не менее минимальной стоимости одной разовой поездки на транспорте города Севастополя. При этом максимальная сумма денежных средств пополнения ЕГКС не может превышать лимитов, установленных законодательством для неперсонифицированных электронных средств платежа;

3) регистрировать ЕГКС и ее приложение на интернет-сайте оператора ЕГКС или партнеров для получения дополнительных сервисов;

4) использовать ЕГКС для обеспечения учета оплаты проезда на транспорте города Севастополя по тарифу, установленному Правительством Севастополя на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок, по регулируемым тарифам или самими перевозчиками на перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

5) при пополнении баланса ЕГКС получать информацию о балансе транспортного приложения в бумажной или электронной форме;

6) обратиться к оператору ЕГКС с письменным заявлением о блокировке ЕГКС и включении ее в стоп-лист в случае ее утраты при условии представления документов, удостоверяющих личность, а также наличия квитанции, подтверждающей приобретение карты и последнее успешное пополнение баланса.

3.3. Пользователи обязаны бережно обращаться с ЕГКС.

3.4. Пользователям запрещается использовать ЕГКС не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в карте, делать ее копии и дубликаты.

4. Правила пополнения транспортного приложения.

4.1. Для обеспечения возможности проезда на транспорте города Севастополя с использованием ЕГКС необходимо заблаговременно производить пополнение баланса ЕГКС и/или остатка на ЕГКС в объеме, достаточном для оплаты всех поездок пользователя.

4.2. Все денежные средства, зафиксированные при пополнении баланса ЕГКС, могут быть использованы для учета оплаты проезда в течение установленного срока действия ЕГКС.

4.3. В случае, если пользователи не осуществляют пополнение ЕГКС в течение двух календарных лет с даты последнего пополнения, ее приложение может быть заблокировано с целью обеспечения надежного функционирования инфраструктуры.

4.4. ЕГКС может быть разблокирована только по письменному заявлению пользователя, обратившегося в адрес оператора ЕГКС.

4.5. Пополнение транспортного приложения осуществляется в случае непосредственного контакта карты с терминалами пополнения или в режиме отложенного пополнения (режим отложенной продажи билета).

4.6. Пользователи передают или перечисляют в безналичной форме агентам денежные средства в счет предстоящей оплаты за услуги перевозчиков, а агенты принимают их и производят с использованием терминалов пополнения запись информации об осуществленной оплате и/или проездном билете в память ЕГКС.

4.7. В случае успешного пополнения агентами баланса ЕГКС пользователю выдается документ (чек/квитанция) в бумажном виде, содержащий номер ЕГКС, сумму оплаты, время и дату совершения операции.

4.8. Активация баланса транспортного приложения при использовании режима отложенной продажи билета происходит на следующий день после проведения операции пополнения.

4.9. Пополнение ЕГКС осуществляется:

1) в пунктах пополнения карт, оснащенных соответствующими терминалами пополнения;

2) в специализированных терминалах пополнения ЕГКС, обеспечивающих пользователям возможность самостоятельного внесения денежных средств в наличной и безналичной формах.

4.10. Полный перечень пунктов пополнения ЕГКС размещается на интернет-сайте оператора ЕГКС.

4.11. При пополнении баланса ЕГКС с использованием терминалов пополнения с пользователей не может взиматься комиссия.

4.12. При пополнении баланса ЕГКС с использованием различных платежных систем безналичным способом с пользователей может взиматься комиссия.

5. Правила использования ЕГКС для учета оплаты проезда на общественном транспорте.

5.1. ЕГКС принимаются для учета оплаты проезда на общественном транспорте города Севастополя по маршрутам регулярных перевозок всеми перевозчиками.

5.2. Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам с использованием безналичной оплаты осуществляется по тарифам, установленным Правительством Севастополя.

Оплата проезда по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам с использованием безналичной оплаты осуществляется по тарифам, самостоятельно устанавливаемым перевозчиками, при этом размер тарифов подлежит представлению оператору ЕГКС.

5.3. В случае использования ЕГКС при оказании мер социальной поддержки или специальных тарифов для учащихся и студентов ЕГКС

принимается для учета оплаты проезда только одного пассажира, за исключением проезда инвалидов и детей-инвалидов, нуждающихся в сопровождении (не более одного человека сопровождающего).

5.4. Для регистрации учета оплаты проезда с использованием ЕГКС используются специализированные устройства – терминалы учета оплаты.

Терминалы учета оплаты могут быть мобильными или стационарными.

5.5. При осуществлении учета оплаты проезда с использованием ЕГКС пользователям необходимо приложить карту на время не более одной секунды к терминалу учета оплаты, установленному в транспортном средстве или находящемуся у водителя или кондуктора.

5.6. Проезд считается оплаченным, если на терминале учета оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта учета оплаты в виде текстового уведомления. Если на терминале учета оплаты появилось сообщение, о невозможности оплаты ввиду недостаточности баланса транспортного приложения, пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

5.7. На маршрутах в пределах одной тарифной зоны баланс транспортного приложения ЕГКС уменьшается в размере суммы стоимости поездки.

5.8. На маршрутах с зональной тарификацией баланс транспортного приложения ЕГКС уменьшается учетом остановки входа и остановки выхода пользователей. При этом используются мобильные терминалы учета оплаты водителем/кондуктором.

5.9. В случае успешного завершения операции по учету оплаты поездки будет произведено уменьшение баланса транспортного приложения на сумму тарифа, установленного на маршруте.

5.10. При неисправности ЕГКС, определяемой с помощью терминалов учета оплаты, пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в транспортных средствах перевозчиков. В этом случае пользователи обязаны оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному для соответствующего маршрута и транспортного средства.

5.11. В случае неработоспособности терминалов учета оплаты, установленных в транспортных средствах перевозчиков, и невозможности по этим причинам произвести учет оплаты проезда, перевозчики не вправе отказать пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае перевозчики оказывают услугу перевозки без взимания платы за проезд с пассажира. При этом транспортное средство считается технически неисправным и подлежит замене.

5.12. При невозможности продолжения движения транспортного средства по маршруту, вызванной техническими неисправностями, водитель или кондуктор производит пересадку пассажиров в другое транспортное средство.

5.13. В случае непредставления другого транспортного средства по заявлению пользователей осуществляется возврат денежных средств перевозчиками пользователям в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.14. Замена ЕГКС осуществляется в соответствии с Порядком.
